



C/c resol. C. 59/88

Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos

Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura

MENDOZA, 29 ENE 1988

VISTO el Expediente Nro. 311-000680-94-3, las Leyes Nros.  
24.674 y 14.878, y

## CONSIDERANDO:

Que por la Ley Nro. 24.674 los vinos han sido excluidos del  
régimen de Impuestos Internos.

Que las exigencias establecidas por la ex-Dirección General  
Impositiva -hoy Administración Federal de Ingresos Públicos (A.F.I.P.) y el  
Instituto Nacional de Vitivinicultura (I.N.V.) respecto a las Inscripciones,  
Transferencias y Eliminaciones, han perdido sustento legal.

Que teniendo en cuenta el Artículo 24 bis. de la Ley Nro.  
14.878, los titulares de establecimientos que elaboren, fabriquen o  
fraccionen productos autorizados, previamente a ello deberán inscribirse  
en la dependencia del Instituto Nacional de Vitivinicultura de su  
jurisdicción.

Que ello indica la necesidad de establecer un nuevo régimen  
que garantice la fiscalización de la actividad que a este Organismo le  
compete.

Que ante la dinámica de la innovación tecnológica es  
necesario conocer el estado actual y general del equipamiento a fin de  
poder emitir juicio acerca de las etapas de los procesos tecnológicos,  
para el control de la genuinidad de los productos vitivinícolas, como así  
también actualizar la capacidad de vasija vinaria existente en los  
establecimientos inscriptos.

A



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

Que resulta necesario rever el sistema de información y las normas existentes para optimizar métodos y procesos de obtención de datos, todo ello a los fines de la fiscalización de los productos vitivinícolas

Por ello y en uso de las facultades conferidas por las Leyes Nros. 14.878 y 24.566, el Decreto- Ley Nro. 2.284/91 y el Decreto Nro. 1.084/96,

EL DIRECTOR NACIONAL DEL  
INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA

RESUELVE:

1º.- Apruébanse las definiciones y las exigencias mínimas que deberán reunir los establecimientos para su habilitación y que forman parte de la presente como ANEXO I.

2º.- Apruébase la documentación a presentar y los formularios "MODELO OFICIAL" para inscripción, transferencia y eliminación de bodegas, fábricas, plantas de fraccionamiento y elaboradores únicos, que forman parte de la presente como ANEXO II y III respectivamente.

3º.- No se podrán iniciar los trámites a que alude la presente Resolución si la documentación que debe presentarse en cada caso no está completa.

4º.- Los establecimientos inscriptos a la fecha de publicación de la presente Resolución deberán presentar los formularios que forman parte del ANEXO III de la misma, antes del 01 de Julio de 1998. Se establece la obligatoriedad de presentar dichos formularios cada TRES (3) años y también cuando se produzca una modificación.

Ar



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos*

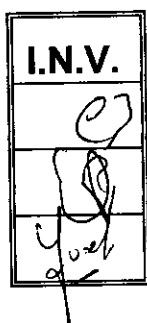
*Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

5°.- Deróganse las Resoluciones I.N.V. Nros. 120/61; 456/69; 887/70; 1.062/71; C-40/89; C-62/91 y toda norma que se oponga a la presente.

6°.- Las infracciones al régimen que establece la presente norma serán sancionadas de conformidad con las previsiones del Artículo 24, inciso i) de la Ley N° 14.878.

7°.- Regístrese, comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial para su publicación, notifíquese y cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN N° C. 43



  
**Lt. FELIX ROBERTO AGUINAGA**  
**DIRECTOR NACIONAL - I.N.V.**



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**ANEXO I A LA RESOLUCIÓN N° C- 43/98.-**

**DEFINICIONES Y CONDICIONES MÍNIMAS PARA HABILITACIÓN DE  
ESTABLECIMIENTOS**

**1.DEFINICIONES**

**1.1. INSCRIPCIÓN**

Es el acto por el cual una persona física o jurídica, denuncia la actividad que realizará en un establecimiento a nombre de la misma, cuyo control le compete al Instituto Nacional de Vitivinicultura.

La inscripción tendrá efecto a partir del momento en que el interesado cumplimente los requisitos aquí exigidos y la autoridad de aplicación emita el acto administrativo pertinente .

**1.2. TRANSFERENCIA**

Es el acto por el cual se opera el cambio de titularidad de un establecimiento que se encuentra inscripto ante este Organismo.

**1.3. CAMBIO DE RAZON SOCIAL**

Se entiende por Cambio de Razón Social aquel acto por el cual un inscripto cambia exclusivamente la denominación de la empresa, sin que ello implique otro tipo de cambios que meritúen efectuar una transferencia.-

**1.4. ELIMINACIÓN**

Es el acto por el cual la autoridad de aplicación revoca, a pedido de parte o de oficio, una inscripción legalmente otorgada.

**1.4.1. A SOLICITUD DEL INTERESADO**

Es el acto por el cual el titular de un establecimiento inscripto, denuncia ante este Organismo que ha cesado en la actividad vitivinícola a efectos de darle la baja en los Registros Oficiales.

Ar



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

#### **1.4.2. DE OFICIO**

El Instituto Nacional de Vitivinicultura podrá efectuar este acto con aquellos inscriptos que no hayan tenido movimientos por lo menos durante UN (1) año.

#### **1.5 . TIPO DE ESTABLECIMIENTOS**

##### **1.5.1. BODEGA**

Entiéndese por bodega al establecimiento dedicado a la obtención de mosto a partir de la uva fresca y madura y/o a la transformación biológica del mosto de uva en vino y/o a la tenencia de vinos o mostos obtenidos en otro establecimiento.

En el establecimiento se podrán realizar todas las operaciones y prácticas enológicas permitidas legalmente, incluido el fraccionamiento de productos elaborados, cortados o ingresados por traslados.

##### **1.5.2. FABRICA DE MOSTO**

Entiéndese como fábrica de mosto al establecimiento dedicado exclusivamente a la obtención de mostos a partir de la uva fresca recién molida.

##### **1.5.3. OTRAS FABRICAS**

Entiéndese como fábrica al establecimiento dedicado a la elaboración de productos definidos en la Ley N° 14878 y sus normas complementarias, a partir de mosto y/o vino.

##### **1.5.4. PLANTA DE FRACCIONAMIENTO**

Es el establecimiento no elaborador dedicado a realizar operaciones de trasvase de productos vitivinícolas, de envases mayores a envases menores, para la liberación al consumo. Se permitirá que

*Ar*



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

realice únicamente las prácticas enológicas autorizadas por el Instituto Nacional de Vitivinicultura para este tipo de Establecimiento.

## **1.6. ELABORADOR ÚNICO**

Es el que efectúa una elaboración anual que no exceda los CINCO MIL (5.000) litros de vino. Para liberar los vinos al consumo, deberá cumplir con las normas legales exigibles para bodega. Podrá comercializar por traslado, cuando el producto a trasladar corresponda a la totalidad de la partida elaborada en esa cosecha, y lo remita a bodegas de la misma provincia, que no se encuentren inscriptas en el régimen de elaboradores únicos.

## **2.CONDICIONES MÍNIMAS PARA HABILITACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS**

### **2.1. REQUISITOS GENERALES**

Se considerarán como parte integrante del establecimiento, todas las dependencias que se encuentren demarcadas dentro del perímetro delimitado en color rojo en los planos, incluidas las habitaciones particulares, oficinas, laboratorios, etc., que tengan comunicación directa con el mismo.

Podrán estar en comunicación con aquellos locales que estén habilitados para la recepción y expendio de vinos, y de otros productos terminados y envasados e identificados debidamente.

*Ar* No podrán comunicarse con otros locales que se encuentren en el mismo edificio, destinados a almacenar, elaborar o manipular cualquier clase de productos no permitidos que puedan afectar las características físico-químicas de los productos vínicos.



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

Dentro de los límites de bodega no se permitirá la instalación de destilerías.

## 2.2. EDIFICIO

En todos los casos los edificios y locales deberán ajustarse a las exigencias de la Municipalidad de la jurisdicción correspondiente, a la Ley N° 19587 de Higiene y Seguridad en el Trabajo y toda otra norma reglamentaria vigente en tal sentido.

## 2.3. VASIJAS

Las vasijas son los recipientes utilizados exclusivamente para contener los productos que intervienen en el proceso industrial de elaboración y conservación de los productos vitivinícolas.

Deberán estar numeradas en forma correlativa, siguiendo un recorrido lógico. En caso de tener en un establecimiento uno o más cuerpos, la numeración se hará en forma correlativa, por cuerpo y nivel.

No deben considerarse vasijas vinarias los pilones, tanques y otros recipientes destinados a contener exclusivamente agua u otros líquidos no vínicos, los que no obstante deben figurar en planos sin numerar.

- **Materiales:** Podrán utilizarse para la construcción de vasijas todos aquellos materiales aprobados por el Instituto Nacional de Vitivinicultura.

*Ar* - **Superficie Interna:** Los materiales utilizados en la construcción de vasijas, deberán ser tratados convenientemente en su superficie interna, en relación a los productos a contener.

En todos los casos deberán evitarse los ángulos y zonas de difícil lavado que puedan dar lugar al desarrollo de microorganismos.



E S C O P I A

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos*

*Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

- **Superficie Externa:** Las vasijas deberán presentar una terminación lisa e impermeable de fácil limpieza. En el frente de cada vasija, independientemente del número correlativo de cada una y de su capacidad impresa en caracteres indelebles, deberá disponerse de una superficie adecuada que permita identificar el producto que contiene. Para el caso de plantas fraccionadoras, la identificación aludida queda cumplimentada con la Boleta correspondiente.

- **Pisos:** Tratándose de piletas, los pisos deberán tener una pendiente hacia las bocas de descarga, a fin de permitir la total evacuación de los productos contenidos y de las aguas o líquidos de lavado.

- **Boca de Hombre:** Todas las vasijas deberán contar con la o las aberturas adecuadas que permitan el fácil acceso al interior de las mismas.

- **Elementos de Seguridad:** Las vasijas deberán estar comunicadas entre sí, en su parte superior, por una pasarela o puente suficientemente amplio, provista de barandas, de modo tal que permita el fácil y seguro desplazamiento de personas.

A fin de evitar accidentes, las vasijas vacías en ventilación o con caldos en fermentación, deberán contar con tapas-rejas en cantidad suficiente, para resguardar las bocas superiores .

- **Cubicación de Vasijas:** Todas las vasijas deberán estar cubicadas al centímetro y contar para su medición con tubos de nivel, con mecanismo de robinete que permita su purgado, o reglas de medición centimetradas.

A efectos de determinar los volúmenes contenidos en las vasijas mermas, es obligatoria la tenencia, en todos los establecimientos

*Ar*



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

de una regla marcada centímetro a centímetro con marcas más destacadas cada DIEZ (10) centímetros.

Cuando sea imposible la determinación del volumen contenido por medio de una regla, debido a que la altura del techo no lo permita, o por la forma de la boca superior por donde se debe introducir la regla, el responsable deberá colocar un tubo de nivel transparente que permita la medición y la debida inspección.

Las vasijas utilizadas para alcoholizaciones, deberán estar cubicadas oficialmente.

- **Accesorios y Grifería:** Deberán ser de materiales de calidad enológica aprobados por el I.N.V.. En el caso de tapas y puertas se admitirá el acero común, siempre que estén revestidas interiormente con productos autorizados por este Organismo.

## **2.4. VASIJA FIJA**

Se considera vasija vinaria fija, a aquella que dentro del establecimiento tiene un lugar determinado, con una capacidad superior a QUINIENTOS (500) litros, para cuyo desplazamiento se requiere una autorización del I.N.V, debiendo tener en los frentes o lugares que la identifiquen, numeración y capacidad, datos estos que deben coincidir con los consignados en los planos y planillas de capacidad real de vasijas

*Ar*

## **2.5. VASIJA MÓVIL**

Se considera vasija móvil a aquella que se puede trasladar sin previa autorización dentro del establecimiento, con una capacidad de hasta QUINIENTOS (500) litros, ( pipones, pipas, barricas, etc). Éstas deberán figurar en planillas de capacidad real de vasijas.



## **2.6. VASIJA REGULAR**

Es aquella cuyo volumen por centímetro de altura, medido por medio de una regla o tubo de nivel, no varía desde la parte inferior a la superior.

## **2.7. VASIJA IRREGULAR**

Es aquella cuyo volumen a la medición, por medio de una regla o tubo de nivel, presenta un litraje por centímetro variable en el recorrido de su altura.

Cuando un establecimiento posea este tipo de vasijas deberá consignar, sin excepción, en los planos el corte longitudinal y/o transversal que refleje las irregularidades.

Deberá confeccionarse una planilla especial de cubicación de vasija o conjunto de ellas de un mismo volumen e igual irregularidad, en la que se consignará el litraje acumulado por centímetro. La medición se debe realizar desde la parte inferior a la superior.

Todas las planillas especiales deberán ser habilitadas por el Instituto Nacional de Vitivinicultura, bajo la responsabilidad del declarante, con o sin cubicación oficial, dejando constancia en este último caso, que se verifica sin mediar cubicación oficial.

## **2.8. IMPLEMENTOS PARA LA EXTRACCIÓN DE MUESTRAS**

Todos los establecimientos deberán poseer en forma permanente, los elementos necesarios para las extracciones de muestras de productos, a fin de proporcionarlos durante los procedimientos al personal fiscalizador de este Organismo.

*Ar*



### 3. OTROS REQUISITOS

#### 3.1. BODEGAS

- **Básculas:** Las bodegas elaboradoras deberán poseer una báscula que permita la pesada de la materia prima que se procesa en el establecimiento.
- **Lagares y tolvas:** Las paredes de los lagares deberán ser inertes o revestidas con azulejos, cerámicos o con productos autorizados por el I. N.V, con los declives necesarios para permitir el desplazamiento por gravedad de la materia prima. Las tolvas deberán ser de materiales autorizados por el I.N.V.
- **Maquinarias y cañerías:** Las diversas maquinarias y cañerías, fijas o móviles, que estén en contacto con las uvas , mostos, vinos, etc, deberán estar construidas con materiales aprobados por el I.N.V..
- **Refrigerantes:** Las bodegas que elaboren deberán contar con refrigerantes, construidos con materiales apropiados, que permitan un adecuado enfriamiento de los mostos en fermentación y la estabilización de los vinos.
- **Calderas y equipos:** Las calderas y equipos que utilicen productos susceptibles de provocar contaminación a los vinos deberán ubicarse en locales separados.
- **Playa de orujos y borras sólidas:** Los establecimientos elaboradores dispondrán de una playa o lugar adecuado para depositar los escobajos, los orujos y borras sólidas con piso impermeabilizado.

*Ar*



### **3.2. PLANTAS DE FRACCIONAMIENTO**

#### **- Capacidad de Recepción**

La planta de fraccionamiento deberá contar con vasijas fijas para la recepción de productos vitivinícolas, de una capacidad unitaria no menor a los QUINIENTOS (500) litros, y total no inferior a los VEINTE MIL (20.000) litros.

Dichas vasijas tendrán una ubicación que permita el fácil acceso a todas sus bocas o puertas para su inspección y deberán estar numeradas correlativamente y consignar su capacidad.

Toda vasija deberá tener adosado tubo de nivel transparente, con mecanismo de robinete que permita su purgado debiendo tener adosado una regla marcada centímetro a centímetro, con una marca mayor cada DIEZ (10) y cada CIEN (100) centímetros.

Los envases menores que eventualmente se utilicen para depositar saldos de vinos de vasijas mayores, deberán identificarse con boletas internas, cada vez que se use con ese destino.

#### **- Maquinarias y Accesorios**

A La planta deberá poseer máquinas automáticas o semi-automáticas para el lavado, llenado y taponado de los envases adecuados al volumen y modalidad del fraccionamiento, como así también disponer como mínimo de una bomba aspirante-expelente, un filtro y sus accesorios.

#### **- Almacenamiento de Vinos Fraccionados**



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

Dentro del local de la planta fraccionadora e independiente del sector de máquinas y/o vasijas receptoras de vinos, se dispondrá de un espacio para el almacenamiento.

Aquellas bodegas que cumplan actividad de fraccionamiento **(plantas anexas a bodega)** , **no requieren de una inscripción independiente**, debiendo cumplir con los requisitos que se establecen para las plantas no anexas.

#### **4. HABILITACIÓN**

A

Se reconocerá en forma transitoria, a los inscriptos con anterioridad a la presente, la habilitación del establecimiento que no reúna las condiciones establecidas precedentemente, caducando dicha franquicia en caso de transferencia.



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**ANEXO II A LA RESOLUCIÓN N° C- 43/98.-**

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

**1.- INSCRIPCIÓN Y/O TRANSFERENCIA DE BODEGAS, FÁBRICAS,  
PLANTAS DE FRACCIONAMIENTO**

**- Nota de Solicitud**

El interesado tendrá que presentar en las oficinas del INV de la jurisdicción donde radica su establecimiento, nota de solicitud por triplicado, manifestando la actividad o rubro en la cual se inscribirá, haciendo mención de la documentación que adjunta y cantidad en cada caso, debiendo asimismo constituirse domicilio legal.

En caso de transferencia deberá prestar su conformidad el actual inscripto, solicitando su baja debiendo además rubricar la solicitud el nuevo titular. Se dará curso a la tramitación previa verificación por parte del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA de que no existen deudas exigibles pendientes.- Asimismo, en caso de encontrarse causas en trámite al momento de hacerse efectiva la transferencia, quien transfiere, deberá asumir su responsabilidad en forma expresa ante la posibilidad de una resolución condenatoria, constituyendo domicilio legal.

**- Planos y Croquis de Ubicación**

La firma presentará DOS (2) ejemplares del plano del establecimiento, con sus correspondientes cortes longitudinales y transversales, en escala que permita apreciar debidamente la ubicación del establecimiento y sus distintas dependencias e instalaciones, como así también sus maquinarias y vasijas fijas. Las vasijas a que se hace referencia deberán estar numeradas y con mención de sus litrajes debiendo estos figurar también en recuadro inserto en los planos.

*A*



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

En los planos deberá demarcarse en rojo el local y las dependencias que conforman el establecimiento y que se encuentra sujeto a inspección debiendo el interesado, por medio de una leyenda impresa en dicho plano, autorizar expresamente al I.N.V. a inspeccionar el establecimiento a cualquier hora del día y de la noche.

En un sector del plano deberá constar un croquis de ubicación del establecimiento a fin de su localización y orientación en la zona correspondiente.

Un ejemplar del plano debidamente aprobado deberá ser colocado en lugar visible de fácil acceso dentro del establecimiento.

En caso de transferencias y siempre que no se hubiesen producido modificaciones que impliquen la necesidad de una nueva presentación de planos, podrá suplirse su presentación mediante nota ratificando en carácter de declaración jurada los datos consignados por el anterior titular, y que se encuentra acorde a la realidad del establecimiento. En este caso el INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA dejará las constancias en éstos de la nueva razón social.

#### **- Habilitación Municipal**

Se requerirá una copia del certificado de habilitación de la Municipalidad donde se encuentre radicado el establecimiento.

#### **- Poder Especial**

Deberá presentar DOS (2) copias autenticadas.

#### **- Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.)**

Se presentará certificado donde conste que la razón social se ha inscripto ante la Administración Federal de Ingresos Públicos.

*Ar*



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**- Acta de Constitución de Sociedad o Escritura Autenticada**

Deberá presentar constancia de la inscripción de la sociedad ante el Registro Público de Comercio de la jurisdicción donde se encuentre el establecimiento, de conformidad con la Ley de Sociedades y normas complementarias.

Para ambos casos dicha documentación deberá estar certificada por Juez competente o Escribano Público Nacional, debiendo presentar DOS (2) copias.

**- Contrato de Compra - Venta o Contrato de Locación**

Deberá presentar una copia certificada con constancia de pago del impuesto a los sellos.

**-Manifestación de Bienes o Último Balance**

Para el caso de las sociedades regulares, deberá adjuntarse copia del balance correspondiente al último ejercicio concluido, salvo, que éste hubiese cerrado dentro de los seis meses anteriores al inicio del trámite, en cuyo caso se tomará el anterior.-

Para el caso de personas físicas o sociedades de hecho, deberá presentar manifestación de bienes o estado patrimonial al último día del mes anterior al que se inicia el trámite.

En ambos casos deberán ser firmados por Contador Público Nacional, cuya firma debe estar certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.

**- Inscripción del Técnico Responsable**

Deberá presentar ante este Organismo, UNA (1) copia del formulario N° 1735 mediante el que se declara el nombre del técnico responsable del establecimiento ante la Delegación correspondiente.

*Ar*



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**-Formulario N° 1829 - Declaración Jurada de Equipamiento e Infraestructura de Establecimientos Inscriptos**

Se deberá presentar DOS (2) copias del formulario mencionado, llenado conforme al instructivo correspondiente.

**- Formulario 1291 ( Capacidad Real de Vasijas)**

Se deberá presentar por duplicado, debidamente conformado, debiendo concordar sus datos con los consignados en planos.

**- Planillas Especiales ( Vasijas Irregulares)**

Se presentarán por duplicado, consignando el volumen de las vasijas centímetro a centímetro.

**OBSERVACIONES:**

Ar La totalidad de las fotocopias de los documentos presentados, deberán ser autenticadas por Escribano Público Nacional, Juez competente, o funcionarios del INSTITUTO NACIONAL DE VITIVINICULTURA, con los originales a la vista.-



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

## CUADRO RESUMEN DE LA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

DOCUMENTACIÓN	CANTIDAD	PARA LEGAJO	PARA EXPTÉ	PARA INTERE SADO
<b>Nota de Solicitud</b>	Tres (3)	Uno (1)	Uno (1)	Uno (1)
<b>Formulario 1829</b>	Dos (2)	Uno (1)		Uno (1)
<b>Form. 1291.</b>	Dos (2)	Uno (1)		Uno (1)
<b>Planos con croquis</b>	Dos (2)	Uno (1)		Uno (1)
<b>Planillas especiales</b>	Dos (2)	Uno (1)		Uno (1)
<b>Contrato compra- venta o Locación</b>	Uno (1)	Uno (1)		
<b>Acta de constitución Sociedad o escritura autenticada</b>	Dos (2)	Uno (1)	Uno (1)	
<b>Manifestación de bienes o último balance</b>	Uno (1)	Uno (1)		
<b>Poder especial</b>	Dos (2)	Uno (1)	Uno (1)	
<b>Habilitación municipal</b>	Uno (1)	Uno (1)		
<b>C.U.I. T.</b>	Uno (1)	Uno (1)		
<b>Técnico responsable</b>	Uno (1)	Uno (1)		

Ar



## 2. INSCRIPCIÓN DE ELABORADORES ÚNICOS

- **Nota de solicitud:** Deberán presentar nota de solicitud por triplicado.
- **Habilitación Municipal:** se requerirá una copia del certificado de habilitación de la Municipalidad donde se encuentra ubicado el establecimiento.
- **Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.)**
- **Formulario 1829 :** por duplicado.
- **Formulario 1291:** por duplicado.

## 3. ELIMINACIONES

Deberán presentar una nota de solicitud de la eliminación o baja de los Registros conforme a lo establecido en el punto **1.4.1 (ANEXO I)**, adjuntando a la misma certificado de inscripción emitido por este Organismo.

## 4. CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL

Deberá presentar la nota solicitando el cambio de razón social y la siguiente documentación: poder especial, clave única de identificación tributaria (C.U.I.T.), acta de constitución de sociedad o escritura autenticada, técnico responsable y Formulario N° 1829 - Rubro I.

*Ar*

## 5. LIBROS

Los inscriptos deberán presentar en la jurisdicción de su dependencia, los libros oficiales según corresponda al tipo de establecimiento que se trate, para su habilitación.



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**ANEXO III-RESOLUCION N° C- 43/98.-**

**INSTRUCCIONES DEL LLENADO DEL FORMULARIO N° 1829  
DECLARACION JURADA DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA  
DE  
ESTABLECIMIENTOS**

Este formulario deberá ser presentado por bodegas, plantas de fraccionamiento, fábricas y elaboradores únicos para realizar inscripciones y/o transferencias. También para producir modificaciones en algunos de los rubros.

Se establece su presentación obligatoria para todos los inscriptos y cada tres años.

Deberá llenarse con letras tipo imprenta y por duplicado.

En caso de no ser suficiente los casilleros para completar alguno de los rubros deberá llenar tantos formularios como datos tenga para declarar.

**LLENADO DEL FORMULARIO**

**Número de inscripción:** el otorgado por el INV

**Número de CUIT:** Consignar el número otorgado por la A.F.I.P.

**Código del establecimiento:** Consignar el código de acuerdo:

Bodega	2
Planta de Fraccionamiento	4
Fábrica de espumosos y cóctel base espumoso	11
Fábrica de mosto pura	12
Otras fábricas	13

**Tipo de Movimiento:** Se deberá consignar si se refiere a una inscripción, transferencia o modificación, en este último caso deberá completarse solamente el rubro en el que se haya producido un cambio.



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

## RUBRO I - ESTABLECIMIENTO

**Razón Social:** Consignar la Razón Social del Establecimiento a inscribir, transferir o modificar.

**Ubicación del establecimiento:** Consignar el domicilio con calle y número, código postal, localidad, departamento y provincia donde esté ubicado el establecimiento, como así también los números de teléfono y fax.

**Domicilio Legal:** Consignar los datos igual que en el punto anterior, en lo que respecta a su llenado, teniendo en cuenta que se trata de la dirección donde se enviarán las correspondencias y comunicaciones del I.N.V.

**Otros establecimientos y viñedos del titular:** Consignar el/los números de Inscripción otorgados por el I.N.V.

**Datos del titular:** Marcar con una X si es propietario o arrendatario. Indicar el apellido y nombre, documento de identidad del Titular. Indicar los miembros de la Comisión Directiva y el cargo que ocupa: Presidente, Director General o Gerente de Sociedad Anónima, Cooperativa o de Responsabilidad Limitadas, Socios Activos y Solidarios, etc.

**Datos del técnico responsable:** consignar el apellido, nombre, número de inscripción en el registro de técnicos del I.N.V. y Título.

## RUBRO II - EQUIPAMIENTO

**Tipo:** Consignar las características distintivas de cada uno de los equipos detallados.

*Ar*

**Capacidad o Rendimiento:** Consignar la capacidad máxima de procesamiento para cada equipo (kg./h-kg), o rendimiento (litros/hora, botellas/hora, etc.)

**Cantidad:** Consignar en números, si posee uno o más equipos de los detallados.



E S C O P I A

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**Estado de conservación:** Indicar marcando con una X donde corresponda, según el siguiente detalle:

**MB:** muy bueno  
**B:** bueno

**R:** regular  
**D:** deficiente

**Otros:** Especificar equipos no detallados.

**Cañerías fijas:** estimar el porcentaje de cañerías de distintos materiales, sobre el total, y la cantidad expresada en metros (m).

**Laboratorio:** Indicar, si posee instrumental analítico especial, especificando de que equipo se trata (potenciómetros, espectrofotómetros, colorímetros, cromatógrafos, etc.).

### **Rubro III - VASIJAS**

**Vasijas Fijas y Móviles:** Señalar la cantidad de acuerdo al material, capacidad, revestimiento interior, cantidad en uso de cada tipo, estado de conservación.

Marcar con una X si son isotérmicas o en cámara de frío. En otros especificar material utilizado.

**Tapas de bocas de vasija:** Indicar conforme al material detallado y la cantidad.

Colocar si posee o no reja de seguridad y el estado de conservación.

**Grifería:** Señalar de acuerdo al material de construcción, la cantidad de cada tipo.

**Otros:** Especificar el material.

*Ar*

### **RUBRO IV - LINEA DE ENVASAMIENTO**

**Botellas y damajuanas:** Indicar los procesos que se efectúan conforme al detalle, señalando características, rendimiento (envases/hora), cantidad de líneas del mismo tipo y estado de conservación.



*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**Local de Envasamiento:** Indicar si posee marcando con una X donde corresponda.

**Otra línea de envasamiento:** Señalar características distintivas, rendimiento (envases/hora) y cantidad de líneas y estado de conservación.

## **RUBRO V - VINOS ESPUMOSOS**

### **Grandes Recipientes**

Consignar denominación del sistema, la capacidad de elaboración, cantidad y estado de conservación de los recipientes.

### **En Botellas**

**Rotación:** Detallar el método utilizado para la rotación de las botellas, en caso de ser mecánica indicar las características y el rendimiento.

**Degüello:** Indicar forma de realizarlo, características distintivas y el rendimiento. En otros especificar.

**Dosificar de licor:** Indicar las características de dosificación de los licores de tiraje y expedición, rendimiento y cantidad de dosificadores.

## **RUBRO VI - TIPO DE VINOS Y MARCAS REGISTRADAS**

**Tipo de Vino:** Especificar el tipo de vino que fracciona conforme a las denominaciones establecidas en la Ley Nro. 14.878 y sus reglamentaciones especiales en cuanto a definiciones de productos.

*A* En los vinos especiales indicar los nombres de fantasía (Oporto, Jerez, Moscato, etc.).

**Tipo de envase:** consignar el tipo de envase en que se comercializa el vino. En caso que la misma marca se utilice en dos o más tipos de envases, consignar por separado.



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

**Marca comercial:** Indicar la marca comercial atendiendo a todas sus características distintivas (por ejemplo: la variedad). Si tuviera denominación de origen indicar.

**Otros productos que elabora:** Consignar los productos no vínicos que elabora y fracciona, indicando marca comercial, tipo y capacidad del envase (ejemplo: jugo de uva, marca, tetra-brik, 1 litro).

**Productos que elabora y comercializa sin fraccionar:** Consignar productos vínicos y no vínicos.

## **RUBRO VII - RECURSOS INFORMATICOS**

**Equipamiento:** indicar el tipo de hardware que posee para procesamiento de información y la cantidad del mismo.

**Sistema Operativo:** indicar el sistema operativo que utiliza en todo el equipamiento que exista en el establecimiento.

**Procesos Informatizados:** Indicar cuales de los procesos que hacen al funcionamiento del establecimiento se encuentran informatizados, ya sea que se utilice un sistema de información o un programa utilitario para realizarlo.

*A* **Redes:** Indicar el sistema operativo que utiliza en la red y si tiene conexión con otro tipo de red, por ejemplo conexión UNIX-NOVELL.

**Comunicaciones:** Especificar que equipamiento posee, las características particulares y la velocidad de transmisión.



Instituto Nacional  
de Vitivinicultura

ES COPIA

ANEXO III

RESOLUCION N° C.43/98.-

Cod. Tipo Establec. \_\_\_\_\_

N° Inscript. I.N.V.: \_\_\_\_\_

N° C.U.I.T.: \_\_\_\_\_

Inscripción ☐ Transferencia ☐ Modificación ☐

RUBRO I - ESTABLECIMIENTO

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

Razón Social \_\_\_\_\_

Calle \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ Departamento \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

DOMICILIO LEGAL

Calle \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ Departamento \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

Otros establec. del titular

Vñedos el titular

N° I.N.V. \_\_\_\_\_

Propietario



Arrendatario



Datos del Titular, Presidente, Gerente o Director General de Sociedad Anónima, Cooperativa o de Esp. Ltda., Socios Activos Y Solidarios

Apellido y Nombre	Doc. de Identidad	Cargo

Apellido y Nombre del Técnico Responsable: \_\_\_\_\_

N° de Inscripción Registro de Técnicos I.N.V.: \_\_\_\_\_ Título: \_\_\_\_\_

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y reviste el carácter de Declaración Jurada.

Sello Fechador del I.N.V.

Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

Firma y Sello del Técnico  
Responsable

Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.



Instituto Nacional  
de Vitivinicultura

**ANEXO III**  
**RESOLUCION N° C.43/98.-**  
**RUBRO II - EQUIPAMIENTO**

N° Inscrip. I.N.V.: \_\_\_\_\_

N° C.U.I.T.: \_\_\_\_\_

Inscripción ☐ Transferencia ☐ Modificación ☐

**PROCESAMIENTO DE MATERIA PRIMA**

EQUIPO	TIPO / CARACTERISTICAS	CANTIDAD	CAPACIDAD	ESTADO			
				MB	B	R	D
Báscula Mecánica							
Báscula electrónica							
Indicar si está conectada a P C							
Moledora							
Moledora							
Lagar							
Lagar							
Eliminac. de Escobajo							
Escurridor							
Escurridor							
Prensa							
Prensa							
Eliminación de borras							
Otros							

**EQUIPAMIENTOS ESPECIALES DE VINIFICACION**

DENOMINACIÓN SISTEMA	TIPO / CARACTERISTICAS	CANTIDAD	CAPACIDAD	ESTADO			

**INTERCAMBIADORES DE CALOR**

Cubre las Necesidades ☐

EQUIPO	TIPO / CARACTERISTICAS	CANTIDAD	CAPACIDAD	ESTADO			
REFRIGERANTE							
FRIGORIFICO							
TERMOVINIFICADOR							
OTRO EQUIPO							

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y revisten carácter de Declaración Jurada.

**Sello Fechador del I.N.V.**

.....  
Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

.....  
Firma y Sello del Técnico  
Responsable

.....  
Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.



Instituto Nacional  
de Vitivinicultura

**ANEXO III**  
**RESOLUCION N° C.43/98.-**  
**RUBRO II EQUIPAMIENTO**

N° Inscrip. I.N.V.: \_\_\_\_\_

N° C.U.I.T.: \_\_\_\_\_

Inscripción ☐ Transferencia ☐ Modificación ☐

FILTROS						
TIPO	CAPACIDAD (Litros/hora)	CANTIDAD	ESTADO DE CONSERVACION			
			MB	B	R	D

PASTEURIZADORES Y OTROS ESTABILIZADORES POR CALOR						
TIPO	CARACTERÍSTICAS	RENDIMIENTO	ESTADO DE CONSERVACION			
			MB	B	R	D

BOMBAS							
TIPO	CARACTERÍSTICAS	RENDIMIENTO	CANTIDAD	ESTADO DE CONSERVACION			
				MB	B	R	D

CAÑERÍAS FIJAS		
MATERIAL	PORCENTAJE SOBRE EL TOTAL CAÑERÍAS ESTABLEC.	CANTIDAD (expresada en metros)
ACERO INOXIDABLE		
OTROS MATERIALES (ESPECIFICAR)		

LABORATORIO	
INSTRUMENTAL ANALITICO ESPECIAL	

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y reviste carácter de Declaración Jurada.

.....  
Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

.....  
Firma y Sello del Técnico  
Responsable

Sello Fechador del I.N.V.

.....  
Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.



**Instituto Nacional  
de Vitivinicultura**

### ANEXO III

RESOLUCION N° 43/98.-

Nº Inscip. I.N.V.: | | | | |

N° C.U.I.T.: | | | | | | | | | |

Inscripción ☐      Transferencia ☐      Modificación ☐

**RUBRO III - VASIJAS**

[illegible][illegible]

TAPAS DE BOCAS DE VASILJA						
MATERIAL	CANTIDAD	REJAS DE SEGURIDAD	ESTADO DE CONSERV.			
			MB	B	R	D
MAMPOSTERIA						
MADERA						
ACERO INOX						
OTROS METALES						
OTROS						

GRIFERIA	
MATERIAL	CANTIDAD
BRONCE	
ACERO INOXIDABLE	
TEFLON	
OTROS	

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y reviste carácter de Declaración Jurada.

**Sello Fechador del I.N.V.**

**Firma y Sello del Titular o Apoderado**

**Firma y Sello del Técnico  
Responsable**

**Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.**



Instituto Nacional  
de Vitivinicultura

ES COPIA

ANEXO III  
RESOLUCION N° C.43/98.-

RUBRO IV

N° Inscrip. I.N.V.: \_\_\_\_\_

N° C.U.I.T.: \_\_\_\_\_

Inscripción ☐ Transferencia ☐ Modificación ☐

LINEA DE ENVASAMIENTO -

BOTELLAS Y DAMAJUANAS

EQUIPO		CARACTERISTICAS	RENDIMIENTO	CANTIDAD	ESTADO DE CONSERV.			
					MB	B	R	D
LAVADORA	Botella.							
	Damajuana							
LLENADORA	Botella.							
	Damajuana							
TAPADORA	Botella.							
	Damajuana							
ENCAPSULADORA	Botella							
	Damajuana							
ESTAMPILLADORA	Bot.ella							
	Damajuana							
ETIQUETADORA	Bot.ella							
	Damajuana							
EMBALADORA	Botella							
	Damajuana							
OTROS								

LOCAL DE ENVASAMIENTO ASEPTICO  
(GAS INERTE, AIRE FILTRADO, ETC.)

SI ☐

NO ☐

OTRA LINEA DE ENVASAMIENTO

ENVASE	CARACTERISTICAS	RENDIMIENTO	CANTIDAD	ESTADO DE CONSERV.			
				MB	B	R	D
TETRA- BRIK							
BAG IN BOX							
SACHET							
OTROS							

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y revisten el carácter de Declaración Jurada.

Sello Fechador del I.N.V.

Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

Firma y Sello del Técnico  
Responsable

Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.



ANEXO III  
RESOLUCION Nº C.43/98.-

Nº Inscr. I.N.V.: \_\_\_\_\_  
Nº C.U.I.T.: \_\_\_\_\_  
Inscripción ☐ Transferencia ☐ Modificación ☐

RUBRO V - VINOS ESPUMOSOS

ELABORACIÓN EN GRANDES RECIPIENTES

SISTEMA	CAPACIDAD DE ELABORACION	CANTIDAD DE RECIPIENTES	ESTADO DE CONSERVACION			
			MB	B	R	D

ELABORACION EN BOTELLAS

ROTACION	CARACTERÍSTICAS	RENDIMIENTO
Manual		
Mecánica		
DEGUELLO		
Manual		
Semi Automático		
Automático		
Otro		

DOSIFICADOR DE LICOR

EQUIPAMIENTO	CARACTERISTICAS	RENDIMIENTO	CANTIDAD
Licor de Tiraje			
Licor de Expedición			

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y revisten el carácter de Declaración Jurada.

Sello Fechador del I.N.V.

.....  
Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

.....  
Firma y Sello del Técnico  
Responsable

.....  
Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.

Firma y Sello del Técnico  
Responsable



N° Inscript. I.N.V. : \_\_\_\_\_

N° C.U.I.T. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## RUBRO VI - OTROS PRODUCTOS QUE ELABORA

### FRACCIONADOS

NOMBRE DEL PRODUCTO	MARCA COMERCIAL	Tipo de Envase	Capacidad

### COMERCIALIZADOS SIN FRACCIONAR


La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y revisten el carácter de declaración jurada.

Sello Fechador del  
I.N.V.

.....  
Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

.....  
Firma y Sello del Técnico  
Responsable

.....  
Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.

ANEXO III  
RESOLUCION N° C.43/98.-

RUBRO VII

N° Inscip. I.N.V.: \_\_\_\_\_

N° C.U.I.T.: \_\_\_\_\_

Inscripción ☐ Transferencia ☐ Modificación ☐

RECURSOS INFORMATICOS

EQUIPAMIENTO		SISTEMA OPERATIVO		PROCESOS INFORMATIZADOS
CARACTERISTICAS	CANTIDAD	SISTEMA	VERSION	
Mainframes		D.O.S.		
PC 386		UNIX		
PC 486		XENIX		
PC 586		WINDOWS '95		
PENTIUM				

REDES

SISTEMA OPERATIVO DE RED	INTERCONEXION ENTRE REDES	OBSERVACIONES

COMUNICACIONES

EQUIPAMIENTO	CARACTERISTICAS	VELOCIDAD
MODEM		
SATELITAL		
OTRO		

La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y reviste el carácter de Declaración Jurada.

Sello Fechador del I.N.V.

.....  
Firma y Sello del Titular o  
Apoderado

.....  
Firma y Sello del Técnico  
Responsable

.....  
Firma y Sello del  
Empleado del I.N.V.



ES COPIA

*Ministerio de Economía y Obras  
y Servicios Públicos  
Secretaría de Agricultura, Pesca y Alimentación  
Instituto Nacional de Vitivinicultura*

### **ANEXO III- RESOLUCIÓN N° C- 43/98.-**

#### **INSTRUCCIONES DE LLENADO PLANILLA DE CAPACIDAD REAL DE VASIJA MODELO OFICIAL**

Este formulario deberá ser presentado por bodegas, plantas de fraccionamiento y elaboradores únicos, para realizar inscripciones y/o transferencias también cuando se produzcan modificaciones.

Deberá llenarse por duplicado preferentemente a máquina, en letra imprenta perfectamente legible o en hoja impresa por computadora, debiendo respetarse el formato, tamaño y diseño.

**Hoja:** Se numerará en forma correlativa comenzando desde el 01 hasta completar la cantidad de hojas necesarias para registrar el total de vasijas del establecimiento. a continuación de la barra insertar la cantidad total de juegos involucrados.

**N° de Orden:** Se consignará el número de vasija en orden correlativo, comenzando desde el 01, renglón a renglón.

**Clase de Vasija:** Deberá indicarse en cada caso el tipo de vasija, por ejemplo: pileta, tanque, tonel, etc.

**Forma:** Indicar si el recipiente es de forma regular o irregular a los efectos de su medición.

*A*

**Espacio reservado para el I.N.V.:** Este sector está destinado a consignar los datos correspondientes a aquellas vasijas que se cubiquen oficialmente.

RESOLUCION N° C.43/98.-

Inscripción ☐      Transferencia ☐      Modificación ☐

**La persona declarante afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y que esta declaración se ha confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad y reviste carácter de Declaración Jurada.**

Firma del Titular o Apoderado  
Doc. N°